

**Respublika tez tibbiy yordam markazining korrupsiyaga
qarshi kurashish bo'yicha yagona
SIYOSATI**

I bob. Umumiy qoidalar

1. Respublika tez tibbiy yordam markazining (*keyingi o'rinlarda — Markaz deb yuritiladi*) korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha yagona siyosati (*keyingi o'rinlarda — Yagona Siyosat deb yuritiladi*) xodimlar orasida hamda Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida korrupsiyaga qarshi kurashish madaniyati darajasini oshirish maqsadida amalga oshiriladi, Markaz xodimlarining yuqori axloqiy me'yorlarga sodiqligini, shuningdek, Markaz boshqaruv apparati, hududiy filiallar xodimlari faoliyatida korrupsiyaviy huquqbuzarliklarga murosasizlik va ularni sodir etishga yo'l qo'ymaslikni aks ettiradi.

2. Ushbu yagona Siyosat O'zbekiston Respublikasining "Korrupsiyaga qarshi kurashish", "Davlat fuqarolik xizmati", "Manfaatlar to'qnashuvi" to'g'risidagi Qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019-yil 27-maydagi "O'zbekiston Respublikasida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PF-5729-son, 2020-yil 29-iyundagi "O'zbekiston Respublikasida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini takomillashtirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PF-6013-son, 2021-yil 6-iyuldagi "Korrupsiyaga qarshi murosasiz munosabatda bo'lish muhitini yaratish, davlat va jamiyat boshqaruvida korrupsiyaviy omillarni keskin kamaytirish va bunda jamoatchilik ishtirokini kengaytirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PF-6257-son Farmonlari hamda 2021-yil 6-iyuldagi "Korrupsiyaga qarshi kurashish faoliyatini samarali tashkil etishga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida" PQ-5177-son qarori, Vazirlar Mahkamasining 2022-yil 14-oktabridagi "Davlat fuqarolik xizmatchilari tomonidan odob-axloq qoidalariga rioya etilishini ta'minlash bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi 595-son qarori hamda Sog'liqni saqlash vazirining 2025-yil 08-iyuldagi 203-son buyrug'i talablariga muvofiq korrupsiyaga qarshi kurash sohasidagi xalqaro tashkilotlar tavsiyalari va ilg'or dunyo tajribasi, shu jumladan, ISO 37001:2016 xalqaro standarti talablari va tavsiyalarini hisobga olgan holda ishlab chiqilgan.

3. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida korrupsiyaga qarshi kurashishning asosiy maqsadi quyidagilar hisoblanadi:

- Markazning hududiy filiallari va Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida korrupsiyani tubdan bartaraf etishga erishish;

- xodimlarining huquqiy ongi va huquqiy madaniyatini oshirish, orqali korrupsiyaga nisbatan toqatsizlik munosabatini shakllantirish;

- Markazning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida faoliyatining barcha sohalarida korrupsiyani oldini olish bo'yicha chora-tadbirlarni amalga oshirish;

- korrupsiyaviy huquqbuzarliklarni o'z vaqtida aniqlash, ularga barham berish, oqibatlari, korrupsiyaviy huquqbuzarliklarga olib keluvchi sabablar va shart-sharoitlarni bartaraf etish, korrupsiyaviy huquqbuzarliklarni sodir etganlik uchun javobgarlikning muqarrarligi tamoyilini ta'minlash.

4. Mazkur Yagona Siyosat talablari egallab turgan lavozimi va bajarayotgan funksiyasidan qat'iy nazar Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi ijro apparatining barcha xodimlari uchun birdek amal qiladi.

5. Yagona Siyosat Markazning ichki hujjati sifatida yuqorida ko'rsatilgan asosiy maqsadlarga erishish uchun Markazning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi faoliyatida korrupsiya bilan bog'lik huquqbuzarliklarni profilaktika qilish va ularga barham berishga qaratilgan asosiy talablar va tamoyillarni belgilab beruvchi asos hisoblanadi.

6. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabiga ishga kirayotgan har qanday shaxs mazkur Siyosat bilan imzo chekkan holda tanishishlari, uning barcha qonun-qoidalariga rioya qilishi lozim.

7. Mazkur Siyosatning maqsadlari uchun quyidagi asosiy tushunchalar va atamalardan foydalaniladi:

xodim – Markaz va uning hududiy filiallari bilan mehnat shartnomasi asosida munosabatlariga kirishgan jismoniy shaxs;

aloqador shaxslar — Markaz va uning hududiy filiallari xodimining yaqin qarindoshlari, shu jumladan, uning yaqin qarindoshlari qaysi yuridik shaxsning ustav fondi (ustav kapitali) aksiyalariga yoki ulushlariga egalik qilsa, o'sha yuridik shaxs

yoxud xodimning yaqin qarindoshlari qaysi yuridik shaxsda boshqaruv organining rahbari yoki aʼzosi boʻlsa, oʻsha yuridik shaxs;

davlat organlari va muassasalari – davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari, fuqarolarning oʻz-oʻzini boshqarish organlari (*jumladan, vazirliklar, xizmatlar, agentlik, markazlar va boshqa idoralar*) va ularning tarkibiy boʻlinmalari, shuningdek davlat tomonidan bevosita yoki bilvosita nazorat qilinadigan yuridik shaxslar;

xalqaro tadbirlar - davlat organi nomidan, uning rasmiy vakillari hamda xorijiy mamlakatlar va xalqaro tashkilotlar vakillari ishtirokida oʻzaro hamkorlik munosabatlarini oʻrnatish, aloqalarni rivojlantirish, tajriba almashish maqsadida tashkil etiladigan va oʻtkaziladigan tadbirlar, xususan Oʻzbekiston Respublikasi delegatsiyasining xorijiy mamlakatga, xorijiy mamlakat delegatsiyasining Oʻzbekiston Respublikasiga tashrifi bilan bogʻliq tadbirlar;

rasmiy tadbirlar - davlat organiga yuklatilgan vazifa va funksiyalardan kelib chiqib, davlat organi nomidan, uning rasmiy vakillari ishtirokida tashkil etiladigan, muayyan maqsadlarga erishishga qaratilgan tadbirlar (*rasmiy qabul, marosim, uchrashuv, anjuman, seminar, brifing, simpozium, taqdimot, davra suhbatlari va boshqa tadbirlar*);

xizmat safari - davlat organi rahbarining buyrugʻiga (*qarori, farmoyishiga*) asosan davlat fuqarolik xizmatchisi oʻzining doimiy ish joyidan boshqa joyga (*Oʻzbekiston Respublikasi hududida yoki uning hududidan tashqari*) xizmat vazifasini va topshirigʻini bajarish uchun muayyan muddatga yuborilishi;

kontragent – tashkilot bilan shartnomaviy munosabatlarga kirishgan (*mehnat munosabatlari bundan mustasno*) har qanday yuridik yoki jismoniy shaxs;

korruptsiya – shaxsning oʻz mansab yoki xizmat mavqeidan shaxsiy manfaatlarini yoxud oʻzga shaxslarning manfaatlarini koʻzlab moddiy yoki nomoddiy naf olish maqsadida qonunga xilof ravishda foydalanishi, xuddi shuningdek bunday nafni qonunga xilof ravishda taqdim etish;

korruptsiyaviy xavf-xatar – Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari yoki uchinchi shaxslar tomonidan tashkilot nomidan yoki ularning manfaatlari yoʻlida korruptsiyaviy harakatlarni amalga oshirish xavfi;

korruptsiyaviy harakatlar – Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimi tomonidan bevosita yoki bilvosita shaxsan yoki uchinchi shaxslar orqali pora beruvchi manfaatlarini yoʻlida harakat yoki harakatsizlik uchun moddiy manfaatdor boʻlishi, shu jumladan pul,

qimmatbaho qog'oz, boshqa ko'rinishdagi mulk va mulkiy huquqlar, mulkiy xarakterdagi xizmatlar olish, talab qilish, undirish, taklif qilish yoki berish, pora berish va/yoki olish yoki bunda vositachilik qilishda, rasmiyatchiliklarni soddalashtirish uchun to'lovlar undirish (*pora olish*) va boshqa noqonuniy maqsadlarda o'z xizmat vazifalaridan noqonuniy foydalanish;

korrupsiyaviy huquqbuzarlik – sodir etilganlik uchun O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida javobgarlik belgilab qo'yilgan korrupsiya alomatlariga ega hatti-harakat;

korrupsiyaga qarshi ichki nazorat tuzilmasi – Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'linmasi;

korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi – korrupsiyaviy harakatlarning, O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi qonunchiligi va Markazning korrupsiyaga qarshi kurashish masalalariga doir ichki hujjatlari buzilishining oldini olish, Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari tomonidan o'z faoliyatini professional va xulq-atvor jihatdan yuksak darajada amalga oshirilishini ta'minlash bo'yicha kompleks chora-tadbirlar;

kronizm (*favoritizmning do'stona aloqalarga asoslangan ko'rinishi*) – do'stlar yoki ishonchli shaxslarga noqonuniy imtiyozlar taqdim etish maqsadida hokimiyat va/yoki obro'sidan foydalanish;

mansabdor shaxs - doimiy, vaqtincha yoki maxsus vakolat bo'yicha tayinlanadigan yoki saylanadigan, hokimiyat vakili vazifalarini bajaradigan yoxud davlat organlarida, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlarida, mulk shaklidan qat'i nazar, korxonalarda, muassasalarda, tashkilotlarda tashkiliy-boshqaruv, ma'muriy-xo'jalik vazifalarini amalga oshiradigan va yuridik ahamiyatga ega harakatlarni sodir etishga vakolat berilgan shaxs, xalqaro tashkilotda yoxud chet davlatning qonun chiqaruvchi, ijro etuvchi, ma'muriy yoki sud organida mazkur vazifalarni amalga oshiruvchi shaxs.

manfaatlar to'qnashuvi - Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimining shaxsiy (*bevosita yoki bilvosita*) manfaatdorlik shaxsning mansab yoki xizmat majburiyatlarini lozim darajada bajarishiga ta'sir ko'rsatayotgan yoxud ta'sir ko'rsatishi mumkin bo'lgan hamda shaxsiy manfaatdorlik bilan fuqarolarning, tashkilotlarning, vazirlikning yoki davlatning huquqlari va qonuniy manfaatlari o'rtasida qarama-qarshilik yuzaga kelayotgan yoki yuzaga kelishi mumkin bo'lgan vaziyat;

mahalliychilik – mahalliy manfatlarnigina ko‘zlab ish tutish. Bunda, shaxsni uning nasliy kelib chiqishi (*aslzoda yoki mashhur sulola vakili ekanligi va u jamoatchilik tomonidan e‘tirof etilganligi*) hamda yaqin qarindoshlarining egallab turgan xizmat mavqei sababli, uning lavozimga qo‘yiladigan malaka talablariga mos kelish-kelmasligini hisobga olmagan holda ishga qabul qilish, rotatsiya qilish va lavozimga tayinlash;

nepotizm (*tanish-bilishchilik, qarindosh-urug‘chilik, favoritizmning qarindoshlik rishtalariga asoslangan ko‘rinishi*) — o‘zining yaqin qarindoshlari yoki do‘stlariga noqonuniy imtiyozlar berish maqsadida hokimiyatdan foydalanish va (yoki) ta‘sir o‘tkazish, shuningdek, yaqin qarindoshlari va (yoki) do‘stlariga asossiz mukofotlar hisoblash, Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi manfaatlari zarariga, yaqin qarindoshlari va do‘stlarini ishga qabul qilish va lavozimga tayinlashlar;

rasmiyatchiliklarni soddalashtirish uchun to‘lovlar – belgilangan tartib-taomillar yoki harakatlarni sodir etish bilan bog‘liq standart tartiblar amalga oshirilishini ta‘minlash yoki tezlashtirish maqsadida tegishli qonunchilik va normativ me‘yorlar hamda qoidalarda ko‘zda tutilmagan noqonuniy ravishda taqdim etiladigan pul mablag‘lari, mol-mulk, mulkiy huquqlar, xizmatlar hamda boshqa moddiy va nomoddiy foyda;

urug‘-aymoqchilik – Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimining avlod-ajdodlari bir bo‘lgan, bir sulolaga mansublik asosida uchinchi shaxslarga nisbatan sub‘ektiv, imtiyozli va noxolis munosabat shaklidagi shaxsiy manfaatdorligi;

favoritizm – Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimi boshqa shaxs va/yoki shaxslar guruhi manfaatlariga qaraganda bitta shaxs va/yoki shaxslar guruhi manfaatlariga ustuvor ahamiyat qaratishi, Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida kadrlarni tanlash va joylashtirish, lavozimini ko‘tarish, mukofot puli berish va davlat mukofotlariga tavsiya etish, ta‘til berish yoki sihatgohlar va xorijiy safarlarga yuborish, murojaatlar, shuningdek, ish va navbatchilik jadvallarini ko‘rib chiqishda ketma-ketlikni yo‘lga qo‘yish bilan bog‘liq vaziyatlarda tartiblarga rioya qilmaslik.

xayriya (xayriya yordami) – yuridik va jismoniy shaxslar (*xayriya qiluvchilar*)ning Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi uchun bepul yoki imtiyozlar asosida

moddiy yoki nomoddiy boyliklar, xususan, pul mablagʻlari shaklidagi boyliklarni topshirish, ular uchun maʼlum ishlarni bajarish, xizmatlar koʻrsatish va xayriya maqsadlaridagi boshqa qoʻllab-quvvatlashlarni taqdim etishda namoyon boʻladigan ixtiyoriy begʻaraz yordami;

xalqaro tashkilot – davlatlar, hukumatlar yoki boshqa xalqaro tashkilotlar tomonidan tashkiliy shakli va vakolatlaridan qatʼiy nazar tashkil etilgan har qanday xalqaro tashkilot, jumladan, masalan iqtisodiy integratsiya boʻyicha mintaqaviy tashkilotlar.

homiylilik (homiylilik yordami) – yuridik va jismoniy shaxslar (*homiylar*) tomonidan Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi (*homiylilik qilinayotgan muassasalar*)ga ular uchun ishlar bajarib berish, xizmatlar koʻrsatish va xayriya maqsadlarida boshqa turdagi yordamlarni koʻrsatish, mol-mulk, jumladan pul mablagʻlari taqdim etish bilan ifodalanadigan yordami hisoblanib, ularning natijasida vazirlik muassasalarida homiy oldida oʻzaro majburiyatlar yuzaga keladi;

shafelik – xodimning lavozimi yuqoriroq boʻlgan boshqa xodim tomonidan qulay mehnat sharoitlarini yaratib berish shaklidagi himoyasi, uni yoqlab yonini olishi;

yaqin qarindoshlar – bir-biriga qarindoshlik yoki yaqin aloqasi bor shaxslar, yaʼni ota-ona, tugʻishgan hamda tutingan aka-ukalar va opa-singillar, er-xotin, farzandlar (*jumladan, asrab olingan farzandlar*), buvalar, buvilar, nabiralar, shuningdek er (xotin)ning ota-onasi, tugʻishgan va tutingan aka-ukalari va opa-singillari.

II bob. Korrupsiyaga qarshi kurashishning muhim tamoyillari

8. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini quyidagi tamoyillarga asoslanib amalga oshiradi:

qonuniylilik — Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi korrupsiyaga qarshi kurashish boʻyicha chora-tadbirlar Oʻzbekiston Respublikasi qonunchiligi talablari, davlat organlarida korrupsiyaga qarshi kurashish boʻyicha jahonda tan olingan amaliyotni hisobga olgan holda hamda vazirlik tizimining belgilangan ichki hujjatlariga muvofiq amalga oshiriladi;

korruptsiyaga toqatsizlik — Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi o'z faoliyatining barcha sohalarida korruptsiyaning har qanday shakllari va ko'rinishlariga murosasiz munosabatda bo'ladi. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlariga korruptsiyaviy xavf-xatar kelib chiqishi mumkin bo'lgan faoliyatda bevosita yoki bilvosita ishtirok etish taqiqlanadi;

ochiqlik va shaffoflik — tez tibbiy yordam tizimida korruptsiyaga qarshi kurashish sohasida qabul qilingan va amalga oshirilayotgan chora-tadbirlar haqida vazirlik xodimlari va kontragentlarini, keng jamoatchilikni xabardor qilish;

korruptsiyaga qarshi kurashish bo'yicha amalga oshirilayotgan chora-tadbirlarning preventivligi, tizimlili — Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi korruptsiyaviy hatti-harakatlar sodir etilishiga va korruptsiyaviy xavf-xatarlarga ko'maklashuvchi sabab va shart-sharoitlarni bartaraf etishga qaratilgan preventiv chora-tadbirlarni amalga oshirishga ustuvor ahamiyat beradi. Korruptsiyaga qarshi kurashish bo'yicha amalga oshirilayotgan chora-tadbirlar va tartib-taomillar aniqlangan xavf-xatarlar darajasiga muvofiq keladi hamda vazirlikning barcha funksiyalari va yo'nalishlariga integratsiya qilingan korruptsiyaga qarshi kurashish tizimiga birlashtirilgan;

korruptsiya bilan bog'liq huquqbuzarliklar uchun javobgarlikning muqarrarligi — korruptsiya bilan bog'liq huquqbuzarliklarni sodir etgan tez tibbiy yordam tizimi xodimlari o'zining maqomi va egallab turgan lavozimidan qat'iy nazar Markazning ichki hujjatlari va amaldagi qonunchilikka muvofiq javobgarlikka tortiladilar;

texnika taraqqiyotining yutuqlaridan foydalanish — Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida korruptsiyaga qarshi kurashish tizimini yaratishda ilm-fan taraqqiyotining so'nggi yutuqlaridan, shu jumladan, integratsiyalashtirilgan axborot tizimlaridan foydalanishga intiladi;

to'g'ridan-to'g'ri rahbariyatga murojaat qilish — tez tibbiy yordam tizimining har bir xodimi korruptsiyaviy huquqbuzarliklar sodir etilganligini to'g'risida ishonchli va asosli ma'lumotlar mavjud bo'lganda belgilangan choralarni ko'rish uchun to'sqinliksiz tashkilot rahbariga yoki Korruptsiyaga qarshi ichki nazorat bo'linmasiga murojaat qilishi mumkin;

fuqarolik Markaz vakillari bilan o‘zaro hamkorlik — Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari o‘zlariga yuklatilgan funksiyalarni bajarishda Markaz faoliyatini halollik, xolislik va mustaqillik asosida mustaqil nazorat qilish maqsadida fuqarolik Markaz vakillarini jalb etadilar;

korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini doimiy ravishda takomillashtirish — korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini monitoring va nazorat qilish hamda korrupsiyaviy xavf-xatarlarni amalga oshirish natijalariga ko‘ra Markaz, tez tibbiy yordam tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining samaradorligini to‘xtovsiz ravishda oshirish choralari ko‘radilar.

III bob. Korrupsiyaga qarshi kurashishning asosiy yo‘nalishlari

1. Manfaatlarni to‘qnashuvini boshqarish

9. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari o‘z xizmat majburiyatlarini bajarish va Markaz manfaatlarini ifodalash doirasida vijdonlilik va halollik tamoyillariga amal qilishi, shaxsiy manfaatlarini hisobga olgan holda o‘zlarining xizmat mavqeidan va vazirlikning tizim korxonalarining mol-mulkidan foydalanmaslik va manfaatlar to‘qnashuviga olib keladigan vaziyatlardan saqlanishlari lozim.

Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlarining o‘zlarining xizmat majburiyatlarini lozim darajada va xolis bajarishlariga, jumladan, xolis qaror qabul qilishga hamda vazirlikning tarkibiy bo‘linmalarining huquqlari, qonuniy manfaatlar, mol-mulki va nufuziga ta‘sir qiladigan yoki ta‘sir qilishi mumkin bo‘lgan vaziyatda manfaatlar to‘qnashuvi yuzaga keladi.

10. Manfaatlarni to‘qnashuvi yuzaga kelgan taqdirda, tez tibbiy yordam tizimi xodimi o‘zining rahbariga yoki Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘linmasiga darhol yozma shaklda xabar qilishi kerak.

11. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari manfaatlar to‘qnashuvini oldini olish maqsadida belgilangan muddatlarda va tartibda daromadlari hamda mol-mulki to‘g‘risida deklaratsiya taqdim etishi shart.

12. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari ishga qabul qilinishida, boshqa lavozimga o'tkazilishida manfaatlar to'qnashuviga olib keladigan yoki olib kelishi mumkin bo'lgan shaxsiy manfaatdorligi haqidagi ma'lumotlarni har yili va tegishli holatlar yuzaga kelishiga qarab oshkor qilishga majburlar. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi tomonidan manfaatlar to'qnashuvi to'g'risidagi ma'lumotlarni oshkor qilish (deklaratsiyalash) va uni hal qilish jarayoni to'g'ri tibbiy yordam tizimida "Manfaatlar to'qnashuvini boshqarish to'g'risidagi Nizom" bilan tartibga solinadi.

2. Ish yuzasidan sovg'alar va mehmondo'stlik belgilarini qabul qilish

13. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabining barcha xodimlariga o'z xizmat majburiyatlarini bajarish bilan bog'liq holda jismoniy va yuridik shaxslardan biron-bir moddiy qimmatga ega bo'lgan mol-mulk yoki xodimga (uning oila a'zolariga) beg'araz ko'rsatilgan xizmat, sovg'a yoki ish jarayonida mehmondo'stlikning belgilari, qarz, kafolatlar, kafilliklar, mukofotlar shaklida rag'batlantirish vositalarini, naqd pul mablag'lari yoki ularning ekvivalenti, qimmatli qog'ozlar ko'rinishida moddiy yordam qabul qilish **ta'qiqlanadi**.

14. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabining xodimi O'zbekiston Respublikasi hududidan tashqarida xizmat safarlari, xalqaro va boshqa rasmiy tadbirlar, O'zbekiston Respublikasi hududida o'tkaziladigan xalqaro va boshqa rasmiy tadbirlarda sovg'a olishi mumkin. Bunda sovg'a quyidagi talablarga javob berishi lozim:

- O'zbekiston Respublikasi qonunchilik hujjatlari, Markazning ichki me'yoriy hujjatlari hamda ushbu Nizom talablariga muvofiq bo'lishi;

- sovg'aning qiymati bazaviy hisoblash miqdorining 4 (to'rt) baravarigacha bo'lishi;

- sovg'a uni beruvchi tomonidan aniq bir xalqaro va boshqa rasmiy tadbirlar munosabati bilan ixtiyoriy taqdim etilgan bo'lishi;

- davlat fuqarolik xizmatchisi tomonidan ochiq va oshkora qabul qilinishi;

- Markazning obro'siga (nufuziga) putur yetkazmasligi;

- manfaatlar to'qnashuvi yoki korrupsiyaviy xavf-xatarlarning kelib chiqishiga sabab bo'lmashligi, xususan davlat fuqarolik xizmatchisining xizmat faoliyatida xolis qaror qabul qilishiga ta'sir ko'rsatadigan majburiyatni yuzaga keltirmasligi.

15. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimiga xizmat safarlari, xalqaro va boshqa rasmiy tadbirlar, O'zbekiston Respublikasi hududida o'tkaziladigan xalqaro va boshqa rasmiy tadbirlarda taqdim etilgan tez yaroqsiz holga keluvchi mahsulotlar (*tabiiy guldasta, shirinliklar va h.k.*), shuningdek kanselariya to'plamlari (*taqvim, buklet, plastmassali ruchka, kundalik va bloknot*) sovg'a sifatida rasmiylashtirilmaydi hamda ushbu sovg'alar xodim tomonidan o'z xohishiga ko'ra tasarruf etiladi.

16. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabining barcha xodimlari tomonidan davlat delegatsiyalari tarkibida, rasmiy tadbirlarda, jumladan, xorijda olingan sovg'a yuqoridagi talablardan birontasiga nomuvofiq bo'lsa, har qanday sovg'alar summasidan qat'i nazar Markazning mulkiga o'rnatilgan tartibda o'tkaziladi.

17. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabining barcha xodimlariga ularning shaxsi bilan bog'liq bayramlar (*tug'ilgan kun, bolaning tug'ilishi*)da berilgan, xizmat majburiyatlarini bajarishi bilan bog'liq bo'lmagan sovg'alar xodimning shaxsi bilan bog'liq sovg'alar deb tan olinadi. Shuningdek musobaqalar va tanlovlarda erishgan yutuqlari, davlat bayramlari, nishonlanadigan sanalar hamda boshqa rasmiy tadbirlar munosabati bilan mukofotlash natijasida olingan sovg'alar mustasno.

18. Bunday sovg'alarni berishda quyidagi talablarga rioya qilish lozim:

- sovg'alar Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi boshqaruv apparatininng kamida uch nafar xodimlari ishtirokida berilishi;

- sovg'a berish jarayoni tabrik nutqi bilan birga bo'lishi, unda sovg'a berishga sabab bo'lgan voqea o'zining aniq ifodasini topgan bo'lishi;

- sovg'aning umumiy qiymati (*barcha soliqlar va yig'imlarni hisobga olgan holda*) mehnatga haq to'lashning 4 (to'rt) baravaridan oshmasligi;

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabining bitta xodimi boshqa xodimga sovg'a uchun sarflaydigan xarajat summasi, har bir holatda 1 (bitta) bazaviy hisoblash miqdoridan oshmasligi kerak.

19. Shubhalar paydo bo‘lmasligi uchun boshqa davlat organlari va tashkilotlari xodimlari, sheriklar va kontragentlar, jismoniy va yuridik shaxslardan har qanday bayram (*tug‘ilgan kun, farzand tug‘ilishi, “Xalqaro xotin-qizlar kuni” va h.k.*) bilan bog‘liq holda olinadigan sovg‘alar va boshqa moddiy boyliklarni olish ta‘qiqlanadi.

20. Markaz nomidan xalqaro konferensiyalarda, simpoziumlarda va boshqa ishbilarmonlik (*xizmatga oid*) yig‘ilishlarda sovg‘alar berish Markaz yoki hududiy filiallar direktorlarining tegishli buyrug‘i bilan amalga oshiriladi.

21. Sovg‘ani qabul qilishning qonuniyligi to‘g‘risida shubha tug‘ilgan har qanday tizimosti tashkilotlari xodimi Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘linmasiga maslahat so‘rab murojaat qilishi lozim.

3. Tez tibbiy yordam tizitmi xodimlarining ish faoliyati yuzasidan o‘tkaziladigan tadbirlarda ishtirok etishi

22. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlarining xalqaro va boshqa tashkilotlar taklifiga ko‘ra ish faoliyati yuzasidan o‘tkaziladigan tadbirlari (*ko‘rgazmalar, seminarlar, konferensiyalar va h.k.*)da ishtirok etishiga quyidagi shartlarga rioya qilgan taqdirda ruxsat etiladi:

- tadbir O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligi, mazkur Siyosat tamoyillari va talablari hamda Markazning boshqa ichki hujjatlariga mos kelishi;

- tadbir Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi yoki taklif etgan tomonning qonuniy manfaatlariga xizmat qilsa;

- tadbir Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari tomonidan u yoki bu qarorlar qabul qilinishiga ta‘sir qilmasligi, biror-bir noqonuniy afzalliklarni qo‘lga kiritishni ko‘zlagan yashirin noqonuniy mukofotlash maqsadi bo‘lmasligi lozim;

- tadbir bunday tadbirda ishtirok etishga doir ma‘lumotlar oshkor qilingan taqdirda Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi va taklifni qabul qiluvchi yoki taklif etayotgan tomon mavqei uchun xatar tug‘dirmasligi lozim;

- tadbir umume‘tirof etilgan ilmiy va ishbilarmonlik amaliyotiga mos kelishi hamda ko‘ngilochar mazmundagi xususiyat kasb etmasligi lozim;

- tadbir mohiyati va qiymatiga ko'ra o'rinli bo'lishi, haddan ziyod hashamatli, qimmat, g'ayriodatiy bo'lmasligi va tez-tez takrorlanib turmasligi lozim.

23. Agar ishbilarmonlik tadbirlari (*seminar, simpozium, davra suhbatlari va h.k.*) tashkilotchisi Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi o'zi bo'lsa, u holda bunday ishbilarmonlik tadbiri ushbu siyosatda qayd etilgan talablarga mos kelishi lozim.

4. Kadrlar bilan bog'liq jarayonni tartibga solish (xodimlarni tanlash, lavozimini oshirish, moddiy rag'batlantirish, chet elda mulkka ega bo'lish tartibi)

24. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlarini tanlash, attestatsiyadan o'tkazish va ularning faoliyatini baholash, jumladan, mukofot, ustamalar va rag'batlantirishning boshqa turlarini amalga oshirish jarayoni barcha xodimlar uchun shaffof, teng huquqli va xolis hisoblanib, mazkur Siyosatning asosiy tamoyillari va talablariga mos kelishi lozim.

25. Nomzodlarni Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabiga tanlash va tayinlash jarayoni Nomzodlarni tez tibbiy yordam tizimiga qabul qilish uchun tekshirish bo'yicha qo'llanma va Markazning boshqa ichki hujjatlariga, manfaatlar to'qnashuvini boshqarish tartibiga muvofiq kompleks ravishda tekshirish bilan birga amalga oshiriladi.

26. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida xodimlarga oid masalalarda qaror qabul qiluvchi xodimlarning lavozimini oshirganda, lavozimga tayinlanganda, kadrlar zaxirasiga qo'shganda va h.k.larda nomzod (xodim)larga har qanday asossiz imtiyozlar taqdim etishi taqiqlanadi.

27. Bo'sh lavozimlarga saralab olish egallanayotgan lavozimga qo'yiladigan talablarga muvofiq ochiq tanlov asosida yoki boshqa usul yordamida amalga oshirilishi lozim. Bunda nomzodning malakasi, kasbiy va ilmiy yutuqlariga asosiy e'tibor qaratiladi.

28. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida xodimlar faoliyati samaradorligining muhim ko'rsatkichlarini baholash tartibi va mezonlari ishlab chiqilishi va xodimlar uning asosida rag'batlantirilishi lozim. Mazkur ko'rsatkichlar xolis, shaffof va vazirlik xodimlari tanishib chiqishi uchun ochiq bo'lishi lozim.

29. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlariga tadbirkorlik bilan shug'ullanshiga yoki ularning muassisi (ishtirokchisi) bo'lishga, chet davlat fuqaroligini olishga, O'zbekiston Respublikasi hududidan tashqarida hisobvaraqlar ochishga va ularga ega bo'lishga, ko'chmas mulkka va boshqa mol-mulkka egalik qilish taqiqlanadi. Bundan chet davlatda ta'lim olish, stajirovka o'tash va tibbiy xizmatlardan foydalanish maqsadida ochilgan hisobvaraqlar, shuningdek davlat fuqarolik xizmatiga kirishdan oldin olingan va oshkor qilingan mol-mulk olish mustasno.

5. Xizmat tekshiruvlar o'tkazish, Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi faoliyatini o'rganish

30. Turli xizmat tekshiruvlari, o'rganishlar, monitoring o'tkazishda (*keyingi o'rinlarda – tekshiruv ob'ektlari*) Markaz va tizimosti filiallarining xodimlari:

- manfaatlar to'qnashuvi yuzaga kelishiga yo'l qo'ymasligi;
- xizmat tekshiruvi, tahlil, monitoring o'rganishi, auditni yakka o'zi amalga oshirmasligi;
- tekshiruv, o'rganish, monitoring ob'ektiga shaxsan tashrif buyurilganda mazkur tashkilot mas'ul xodimlari bilan yolg'iz qolmasligi;
- yo'l qo'yilishi mumkin bo'lgan qoidabuzarliklarni soxtalashtirish maqsadida xizmat tekshiruvi yoki o'rganish o'tkazish, O'zbekiston Respublikasi qonunchilik normalarini noto'g'ri talqin qilmasligi, tekshirilayotgan ob'ekt xodimlarini aniqlangan faktlarni huquqni muhofaza qilish yoki boshqa davlat organlariga topshirish bilan qo'rqitmasligi;
- tekshiruv, o'rganish, monitoring ob'ekti xodimlariga tahdid qilmasligi;
- hujjatlarni so'rab olish va tekshiruv, o'rganish, monitoring predmetiga kirmaydigan masalalar bilan qiziqmasligi;
- tekshiruv, o'rganish, monitoring davomida aniqlangan har bir qoidabuzarlikning qonuniy va professional baholanishini ta'minlashi;
- qoidabuzarliklarning video yoki foto qaydini amalga oshirishi (o'rni kelganda), Markaz tomonidan foydalaniladigan axborot tizimlariga qoidabuzarliklarga oid ma'lumotlarni kiritishi;
- agar tekshiruv, o'rganish, monitoring ob'ekti vakillari Markaz va tez tibbiy yordam tizimi xodimiga aniqlangan qoidabuzarliklarni yashirish maqsadida pora yoki har qanday moddiy boyliklar yoki xizmatlar taqdim etayotgan bo'lsa, bu haqida xizmat

tekshiruv bo'yicha Ishchi guruh rahbariga va Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'linmasiga zudlik bilan xabar berishi;

- tekshiruv, o'rganish, monitoring ob'ekti vakillariga Markaz va tizimosti tashkilotlari xodimlarining xulq-atvor tamoyillariga muvofiq xolis munosabatda bo'lishi shart.

31. Markaz tomonidan o'tkazilgan tekshiruvlar, o'rganishlar va monitoring natijalari yuzasidan kelib tushgan e'tirozlarni ko'rib chiqish uchun alohida komissiya tashkil etiladi.

6. Vakolatli davlat organlari, kontragentlar va uchinchi shaxslar bilan shaffof va samarali o'zaro hamkorlikni ta'minlash

32. Markaz mazkur Siyosat tamoyillari va talablari hamda O'zbekiston Respublikasi qonunchilik normalariga zid har qanday to'lovlarni yoki harakatlarni amalga oshirish uchun yetkazib beruvchilar, pudratchilar va boshqa uchinchi shaxslarni jalb qilmaydi.

33. Kontragentlar bilan munosabatlarda Markaz qonuniylik va shaffoflik tamoyillariga amal qiladi.

34. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida ob'ektiv mezonlardan foydalanishga asoslangan yetkazib beruvchilar, pudratchilar va boshqa kontragentlarni tanlashning halol, ochiq va shaffof jarayoni, shuningdek, sotib olinayotgan tovar va xizmatlar qiymatini belgilashning shaffof tartibi joriy etilib, ular O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi va vazirlikning ichki hujjatlari bilan tartibga solinadi.

35. Kontragentlar bilan o'zaro hamkorlikda vazirlik:

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida kontragentlarni tekshirish bo'yicha yo'riqnoma va O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablariga muvofiq potensial kontragentning ishonchliligi, jumladan u o'tmishda korrupsiyaviy faoliyatga jalb qilingan yoki qilinmaganligi, Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari bilan manfaatlar to'qnashuvi mavjud yoki mavjud emasligini tekshiradi;

- potensial kontragent, jumladan, xarid tartib-taomillari g'olibini u bilan shartnoma matniga maxsus korrupsiyaga qarshi shartlarni qo'shish orqali o'zining korrupsiyaga qarshi tamoyil va talablari haqida xabardor qiladi.

36. Vakolatli davlat organlari bilan o'zaro hamkorlik qilishda (*masalan, litsenziya berish, ixtisoslashtirilgan kengashlarda ishtirok etish, turli hujjatlar, ob'ektlarni kelishishda va h.k*) Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi hujjatlarni ko'rib chiqishning shaffofligi va xolisligini ta'minlaydi hamda zarur hollarda mazkur davlat organlari tomonidan salbiy va boshqa xulosalarga kelish sabablari xususida qo'shimcha ma'lumotlarni talab qiladi.

37. Kontragentlar bilan munosabatlarda shaffoflik va odillikni ta'minlash maqsadida vazirlik xodimlariga tadbirkorlik faoliyati bilan shug'ullanish yoki tadbirkorlik faoliyati sub'ektlarini tashkil etishi, ularning muassisi (ishtirokchisi) bo'lishga, tadbirkorlik faoliyati sub'ektida tashkiliy-boshqaruv, ma'muriy-xo'jalik vazifalarini bajarishi taqiqlanadi, bundan aksiyadorlik jamiyatlarining erkin muomalada bo'lgan aksiyalariga qonunchilikda belgilangan talablar doirasida egalik qilish hollari mustasno. Shuningdek, pedagogik, ilmiy va ijodiy faoliyatdan tashqari haq to'lanadigan boshqa faoliyat bilan shug'ullanishga, O'zbekiston Respublikasi qonunlarida hamda O'zbekiston Respublikasi Prezidenti qarorlarida nazarda tutilgan holatlar mustasno.

7. Ichki hujjatlarning korrupsiyaga qarshi ekspertizasi

38. Ichki hujjatlarning huquqiy ekspertizasini o'tkazishda Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabining Yuridik bo'limi korrupsiyaviy harakatlarni amalga oshirish uchun imkoniyat yaratuvchi korrupsiyaviy omillar mavjudligi va ularni hujjatlardan chiqarib tashlash maqsadida ekspertiza o'tkazadi.

8. Vazirlik faoliyati sohasiga yangi texnologiyalarni joriy etish

39. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish maqsadida tez tibbiy yordam tizimida ishlovchi xodimlari o'z funksiyalari va lavozim majburiyatlarini axborot texnologiyalaridan foydalangan holda amalga oshiradi (*agar imkoni mavjud bo'lsa*).

40. Davlat xaridlari doirasida tanlov savdolarini o'tkazishda Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari axborot texnologiyalaridan foydalanadi va tanlov savdolari ishtirokchilari bilan o'zaro aloqani elektron shaklda onlayn rejimida boshqa elektron tizimlar bilan integratsiya qilish imkoniyatini qo'llagan holda amalga oshiradi.

9. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabidagi faoliyatni videoqayd qilish va uning translyatsiyasi

41. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi binolarida xodimlar faoliyatini nazorat qilish maqsadida audio va videoyozuv kameralari o'rnatilib, ulardagi yozuvlar Markazning mas'ul xodimlari tomonidan ko'rib boriladi.

42. Markazning Internet tarmog'idagi rasmiy saytlarida korrupsiya xavf-xatari yuqori bo'lgan ayrim jarayonlarning onlayn translyatsiyasi joylashtiriladi (*xususan, xodimlar bilan suhbat o'tkazish, ularni testdan o'tkazish, komissiyalar yig'ilishlari va h.k.*).

IV bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi elementlari

1. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha muhim ichki hujjatlar mavjudligi

43. Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi asosini:

- mazkur Siyosat;
- "Odob-ahloq qoidalari";
- "Manfaatlar to'qnashuvini boshqarish to'g'risidagi Nizom"da aks ettirilgan tamoyillar va talablarni tashkil etadi.

44. Markaz rahbariyati va tizimosti tashkilotlari rahbarlari xodimlarga oliy rahbarlik namunasini ko'rsatishi lozim.

45. Markaz direktori va uning o'rinbosarlari, shuningdek, hududiy filiallarining rahbarlari o'ziga bo'ysunuvchilar, fuqarolar va yuridik shaxslarga nisbatan munosabatlarda halol, odil va mustaqil xulq-atvor namunasi bo'lishi va shu orqali ularda korrupsiyaviy harakatlarga nisbatan murosasiz munosabatni shakllantirishga xizmat qiladi.

46. Markaz direktori, uning o‘rinbosarlari, shuningdek, hududiy filiallarning rahbarlari tez tibbiy yordam tizimi faoliyatida korrupsiogen xavf-xatarlar mavjud yo‘nalishlarida korrupsiyaga qarshi samarali chora-tadbirlar va tartib-taomillarni joriy etish orqali korrupsiyaga qarshi kurashishning samarali tizimini barpo etish va amalga oshirishga nisbatan liderlikni namoyish qiladi.

2. Korrupsiyaviy xavf-xatarni aniqlash va baholash

47. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi o‘z faoliyatiga xos korrupsiyaviy xavf-xatarni aniqlash va baholashni tashkiliy tuzilmalar funksiyalarining xususiyati, Markaz va boshqa shaxslar bilan o‘zaro munosabatlar, shuningdek, Markazda korrupsiyaviy xavf-xatarni baholash uslubiyotiga muvofiq tashqi va ichki omillarni hisobga olgan holda amalda oshiradi.

48. Korrupsiyaviy xavf-xatarni baholash bir yilda bir martadan kam bo‘lmagan vaqtda o‘tkaziladi. Korrupsiyaviy xavf-xatarni baholash natijalari Markaz direktori tomonidan ko‘rib chiqiladi. Aniqlangan xavf-xatarni minimallashtiruvchi korrupsiyaga qarshi kurashish chora-tadbirlar va tartib-taomillar Markazning korrupsiyaga qarshi Dastur yoki yo‘l xaritalarida aks ettiriladi.

3. Korrupsiyaga qarshi kurashish uchun mas‘ul

49. Markazda korrupsiyaga qarshi kurashishning samarali tizimini shakllantirish uchun alohida Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘linmasi tashkil etilgan.

50. Markazda Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘linmasi o‘z faoliyatini “Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘linmasi to‘g‘risidagi Nizom” asosida amalga oshiradi va bevosita Markaz direktoriga bo‘ysunadi.

51. Markaz direktori Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo‘linmasini korrupsiyaga qarshi vazifalarni amalga oshirish uchun yetarli darajadagi mustaqillik va zarur resurslar bilan ta‘minlaydi.

52. Markazning xodimlar bilan ishlar bo‘limi “Manfaatlar to‘qnashuvini boshqarish to‘g‘risidagi Nizom”, shuningdek, O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligi normalarida ko‘zda tutilgan tartib va hajmda xodimlarning yaqin qarindoshlari va ularga aloqador shaxslarga doir ma‘lumotlarning tizimli va o‘z vaqtida yig‘ilishi, tahlil qilinishi va aktuallashtirilishi uchun javob beradi.

53. Markazning barcha hududiy filiallarida alohida Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'yicha yetakchi mutaxassis va Odob-axloq komissiyalari faoliyat yuritadi.

54. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi Odob-ahloq komissiyasi xodimlarning xulq-atvor qoidalari bilan belgilangan me'yorlariga rioya qilish masalalarini ko'rib chiqadi, shuningdek, Markazda manfaatlar to'qnashuvini boshqarish to'g'risidagi nizomda belgilangan tartibda manfaatlar to'qnashuvi bilan bog'liq vaziyatlarni tartibga solish jarayonida ishtirok etadi.

4. Markazning korrupsiyaga qarshi siyosati to'g'risida xodimlar va uchinchi shaxslarning xabardorligini ta'minlash

55. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi korrupsiogen xavf-xatarlarni qisqartirish va xodimlarning xabardorligini oshirish maqsadida mazkur Siyosat va o'zlari tomonidan amalga oshirilayotgan korrupsiyaga qarshi kurashish chora-tadbirlarga oid asosiy axborotlarni rasmiy veb-saytlarida joylashtiradi.

56. Markaz barcha kuch va imkoniyatlarini quyidagilar orqali xodimlar va boshqa manfaatdor shaxslarga O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurashish qonunchiligi normalari, shuningdek, joriy etilgan korrupsiyaga qarshi tamoyillar, chora-tadbirlar va talablar to'g'risida xabar berish va ularni tushuntirishga sarflaydi:

- Markaz rahbariyati tomonidan rasmiy veb-sayt, boshqa axborot almashish vositalari orqali xodimlar tomonidan korrupsiyaga qarshi qabul qilingan normalar va talablarga rioya qilinishi muhim ekanligiga doir doimiy xabarlar yuborish;

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha o'qitishga doir rejaga muvofiq muntazam va tizimli ravishda bir yilda kamida bir marta o'qitilishi hamda testdan o'tkazilishini ta'minlash;

- yangi xodimlarni ishga qabul qilayotganda ushbu Siyosat va Markazning korrupsiyaga qarshi kurashishga doir boshqa ichki hujjatlari bilan albatta tanishtirgan holda, ular uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ko'rsatma (instruktaj) berish;

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabidagi korrupsiya xavf-xatari yuqori bo'lgan lavozimlar uchun korrupsiyaga qarshi o'qitishning qo'shimcha dasturlari belgilanadi.

O'tkazilgan o'quv kurslari (treninglar)ga oid ma'lumotlar Markazning xodimlar bilan ishlash bo'limida saqlanadi;

- Mavzuga doir audio va videoroliklar hamda tez tibbiy yordam tizimi xodimlari va fuqarolarning korrupsiyaga qarshi kurashish va ularda korrupsiyaga nisbatan murosasiz munosabatni shakllantirish bo'yicha amalga oshirilayotgan chora-tadbirlar to'g'risidagi xabardorligini oshirishga qaratilgan boshqa axborot materiallaridan foydalangan holda korrupsiyaga qarshi targ'ibot tadbirlarini tashkil qilish;

- mazkur Siyosat qoidalarini qo'llash yoki korrupsiyaga qarshi chora-tadbirlar va tartib-taomillarni amalga oshirish bilan bog'liq savollar tug'ilganda, Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'linmasi tomonidan Markaz xodimlariga maslahatlar berish;

- tasdiqlangan o'quv reja asosida Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'linmasi tomonidan Markazda korrupsiyaga qarshi xulq-atvorni faol tarzda targ'ib qilish;

- tez tibbiy yordam tizimi xodimlari mehnat shartnomalariga korrupsiyaga qarshi qoidalarini kiritish.

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabining yangi xodimlari bilan tuziladigan, shuningdek, shartlarni qayta ko'rib chiqish doirasida xodimlarning amaldagi mehnat shartnomalariga korrupsiyaga qarshi qoidalarini kiritadi.

57. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi kontragentlari, hamkorlari, xayriya qiluvchilari, homiylari bilan tuziladigan shartnomalarga korrupsiyaga qarshi shartlarni kiritiladi. Korrupsiyaga qarshi shartlar Markazning barcha shartnomalariga kiritiladi (*elektron do'kon, auksion orqali xarid natijalari bo'yicha tuziladigan shartnomalar bundan mustasno*). Korrupsiyaga qarshi shartlar mazkur Siyosat qabul qilinishidan oldin tuzilgan shartnomalarga shartlarni qayta ko'rib chiqish doirasida yoki tashabbusga ko'ra kiritiladi.

5. Monitoring, nazorat va hisobdorlik

58. Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'linmasi Markazda amalga oshirilayotgan korrupsiyaga qarshi tartib-taomillarning doimiy monitoringi, nazorati va ularning samaradorligi, yetarliligi va mutanosibligini baholanishini amalga oshiradi. O'tkazilgan monitoring natijalariga ko'ra Markazda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini shakllantirishga doir tegishli chora-tadbirlar qabul qilinadi.

59. Monitoring va nazorat “Korrupsiyaga qarshi tartib-taomillarning samaradorligini monitoring va nazorat qilish Uslubiyoti”ga va Markazning boshqa ichki hujjatlariga muvofiq amalga oshiriladi.

60. Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi monitoringi quyidagi asosiy yo‘nalishlar bo‘yicha amalga oshirilishi lozim:

- Markaz nazorat va ruxsat etuvchi hujjatlarni berish funksiyalari, xaridlar jarayoni O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiqligi bo‘yicha tahlili;

- O‘zbekiston Respublikasining faoliyatida qo‘llaniladigan korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi qonunchiligi va hokimiyat organlari tavsiyalarining monitoringi;

- xalqaro va xorijiy tashkilotlarning korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha samarali tizimini yaratish va qo‘llab-quvvatlash masalalariga doir tavsiyalari monitoringi;

- ommaviy axborot vositalarining Markaz yoki xodimlari korrupsiyaviy harakatlarga jalb qilinganligi to‘g‘risidagi ma‘lumotlar, shuningdek Markaz kontragentlari yoki hamkorlari to‘g‘risida xuddi shunday ma‘lumotlar mavjudligi yuzasidan monitoring;

- samarasiz nazoratlar va tartib-taomillarni aniqlash uchun ularni takomillashtirish hamda korrupsiyaga qarshi tizim ishonchliligi va samaradorligini ta‘minlash maqsadida tanlov asosida Markazning ichki jarayonlari va funksiyalarini monitoring qilish;

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabining korrupsiyaga qarshi dasturi bandlari bajarilishining to‘liqligi va samaradorligini monitoring qilish;

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari tomonidan qabul qilingan korrupsiyaga qarshi talablar va joriy etilgan tartib-taomillarga rioya qilinishini tekshirish;

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlarining korrupsiyaga qarshi asosiy tamoyillar va talablar to‘g‘risida xabardorligini tekshirish.

61. Markazning korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi samaradorligi (*korrupsiyaviy xavf-xatarlar mavjud emasligi*) korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini ichki auditini o‘tkazish, jumladan, Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida belgilangan talablar va tartib-taomillarga rioya etilishini nazorat qilish orqali tekshiriladi.

62. Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini monitoring va nazorat qilish tadbirlari yakunlari va natijalari korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining holati haqidagi hisobotlarida aks ettiriladi. Hisobotlarni shakllantirish va taqdim etish tartibi Markazda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining holati haqidagi hisobotlarini shakllantirish va taqdim etish bo'yicha ichki idoraviy hujjatda mustahkamlab qo'yiladi.

6. Javobgarlik

63. Markazning korrupsiyaga qarshi talablari va tartib-taomillariga rioya qilish har bir xodimning o'z lavozim majburiyatlarini bajarish doirasidagi majburiyati hisoblanadi. Xodimlar mazkur Siyosat va Markazning boshqa ichki hujjatlarida belgilab qo'yilgan korrupsiyaga qarshi kurashish masalalariga oid talablar va tartib-taomillarni buzganligi uchun shaxsan javobgar bo'ladi.

64. Korrupsiyaga nisbatan murosasizlik (toqatsizlik) tamoyiliga amal qilgan holda Markazning barcha xodimlariga bevosita yoki bilvosita, shaxsan yoki vositachilar orqali har qanday korrupsiyaviy harakatlarda ishtirok etish qat'iyman man etiladi, ya'ni:

- o'z mansab va xizmat mavqeidan noqonuniy foydalanish, shuningdek, xizmat mavqei va vakolatlarini suiiste'mol qilish maqsadida har qanday shaxslardan noqonuniy foyda talab qilish, so'rab olish yoki so'rash, olishga rozilik berish yoki olish, shuningdek, xodim tomonidan o'z lavozim mavqeidan Markazning qonuniy manfaatlariga zid ravishda, jumladan o'zi va uchinchi shaxslar uchun noqonuniy foyda olish maqsadida noqonuniy foydalanish;

- davlatning mansabdor shaxsi yoki boshqa har qanday shaxsga uning harakatlariga ta'sir o'tkazish (harakatsizligini ta'minlash) yoki shaxs, jumladan Markaz manfaatlarini yo'lida noqonuniy afzalliklarni qo'lga kiritish maqsadida lavozim majburiyatlarini noqonuniy tarzda bajarishga undash, noqonuniy foyda (pora, poraxo'rlik) ni taklif qilish, va'da berish, bunga ijozat berish, taqdim etish;

- rasmiyatchiliklarni soddalashtirish uchun to'lovlar undirish, olish yoki amalga oshirish;

- poraxo'rlik yoki tijoriy poraga olishda vositachilik qilish, jumladan pora oluvchiga noqonuniy foydani topshirish yoki pora oluvchi yoki beruvchiga ular o'rtasida noqonuniy foydani olish va berish bo'yicha kelishuvga erishishda yordam berish;

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlarining korrupsiya belgilari mavjud bo'lgan yoki uni sodir etish, jumladan manfaatlar to'qnashuvi holatlari yuzaga kelishiga xizmat qiluvchi boshqa harakatlari yoki harakatsizligi.

65. Xodimlar o'z rahbari va Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'linmasiga ularni korrupsiyaviy harakatlarini sodir etishga undash maqsadida murojaat qilgan shaxslar, shuningdek, ularga ma'lum bo'lgan boshqa xodimlar tomonidan sodir etilgan korrupsiyaviy harakatlarga oid barcha holatlar to'g'risida xabar berishi lozim.

66. Korrupsiyaga nisbatan murosasizlik (toqatsizlik) tamoyilini hisobga olgan holda Markazda xodimlar tomonidan korrupsiyaviy harakatlar sodir etilganligiga doir har bir asosli gumon bo'yicha Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabida xizmat tekshiruvlarini o'tkazish bo'yicha reglament va boshqa ichki hujjatlarda ko'zda tutilgan tartibda hamda O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablariga muvofiq xizmat tekshiruvi o'tkaziladi.

67. Mazkur Siyosat, korrupsiyaga qarshi qonunchilik talablari va tartib-taomillarni buzgan Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari lavozimi, xizmat muddati va boshqa omillardan qat'iy nazar O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va Markazning ichki hujjatlari doirasida va ularda ko'zda tutilgan asoslar bo'yicha javobgarlikka tortiladi.

68. Korrupsiyaviy harakatlar aniqlangan taqdirda Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat bo'linmasi ularni yuzaga kelish sabablari va imkoniyatlarini tahlil qiladi va doimiy ravishda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini takomillashtiradi.

69. Ichki tekshiruvlar natijalari bo'yicha doimiy ravishda Markaz direktoriga axborot taqdim etiladi.

70. Markaz korrupsiyaviy huquqbuzarliklarni aniqlash va surishtirish uchun huquqni muhofaza qilish va boshqa davlat organlari bilan hamkorlik qiladi.

V bob. Korrupsiyaviy harakatlarga doir xabarlar

71. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlarining harakatlari qonuniyligi yoki odob-axloq qoidalariga mosligi yuzasidan shubha, korrupsiyaviy harakatlar yoki boshqa qonunbuzarliklar bilan bog'liq taxminlar yoki sodir etilganligiga oid asosli gumonlar yuzaga kelgan taqdirda ular haqida vazirlikning quyidagi aloqa kanallari orqali ma'lum qilish mumkin:

- Ishonch telefon — 71 241-10-65 yoki 1203;

Elektron pochta — 103compliance@ssv.uz;

Rasmiy veb-sayti — <https://uz103.uz>;

Fasebookdagi sahifasi - <https://www.facebook.com/103uzb>;

Telegram bot — @Antikorrupsiya103Bot.

- pochta orqali — 100017, Toshkent shahri, Yunusobod tumani, Qashqar ko'chasi, 17/a;

- bevosita Markaz direktoriga;

- Odob-axloq komissiyasi raisiga.

72. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi o'z vakolatlari va mavjud imkoniyatlari doirasida qoidabuzarlikka oid asosli axborotni taqdim etgan shaxsga doir ma'lumotlar maxfiyligini ta'minlaydi, O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida ko'zda tutilgan holatlar bundan mustasno.

73. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi o'z xodimlari manfaatlarini himoya qiladi va boshqa xodimlarning shubhali xulq-atvori yoki mazkur Siyosatning korrupsiyaga qarshi kurashish talablari buzilgan bo'lishi mumkinligi haqida vijdonan xabar bergan xodimlarga nisbatan ishdan bo'shatish, lavozimini tushirish, diskriminatsiya, zulm o'tkazish, ta'qib qilish singari o'ch olish harakatlariga yo'l qo'yilmasligini kafolatlaydi.

74. Markazning aloqa kanallari orqali kelib tushgan barcha xabarlar Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi mas'ul shaxslari tomonidan O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi, ichki me'yoriy hujjatlar talablariga muvofiq o'z vaqtida va xolisona ko'rib chiqiladi va berilgan xabar tasdiqlanganda murojaatchini rag'batlantirish choralari ko'riladi.

75. Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi xodimlari tomonidan ataylab yolg'on xabar yuborish mazkur Siyosat talablarini buzish va etikaga zid xulq-atvor namunasi sifatida baholanadi, bu haqida xabar bergan shaxs esa o'z navbatida O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va vazirlikning ichki hujjatlariga muvofiq javobgarlikka tortilishi mumkin.

VI bob. Yakuniy qoidalar

76. Mazkur Siyosat quyidagi hollarda qayta ko'rib chiqilishi va to'g'irlanishi mumkin:

- O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurash sohasidagi qonunchiligi o'zgarganda;

- samarasiz korrupsiyaga qarshi nazorat tadbirlari va tartib-taomillari aniqlanganda, shuningdek Markaz faoliyatida korrupsiyaning oldini olish va unga qarshi kurashga qaratilgan kompleks chora-tadbirlarni takomillashtirish zarurati yuzaga kelganda;

- Markaz va uning hududiy filiallari hamda Xodimlarni malakasini oshirish va qayta tayyorlash maktabi ning tashkiliy tuzilmasi yoki funksiyalarining o'ziga xos jihatlari o'zgarganda va h.k.